



TÁJÉKOZTATÓ

Nemzeti Közzolgálati Egyetem Nemeskürty István Tanárképző Kar Nemeskürty-ösztöndíj

1. Az ösztöndíj célja

Az ösztöndíj célja, hogy a Nemzeti Közzolgálati Egyetem Nemeskürty István Tanárképző Karán (a továbbiakban: NITK) tanulmányokat folytató, elhivatott hallgatók számára pénzübeli támogatást nyújtson. Az ösztöndíj hozzájárul a pedagóguspályára való belépéshez, az elhelyezkedés ösztönzéséhez, és támogatja az érintettek hosszú távú pályán maradását az oktatási-nevelési intézményekben.

2. Az ösztöndíjra jogosultak köre

A Nemeskürty-ösztöndíjban a Kar azon óvodapedagógus- és tanító alapképzésben, illetve osztatlan tanárképzésben részt vevő közzolgálati Ösztöndíjas, aktív státuszú hallgatója részesülhet, aki vállalja, hogy az oklevélszerzést követően tizenkét hónapon belül teljes vagy részmunkaidős foglalkoztatási jogviszonyt létesít bármely magyarországi állami, önkormányzati, egyházi vagy felsőoktatási intézmény által fenntartott köznevelési vagy szakképző intézménnyel, vagy Magyarországgal szomszédos ország magyar tannyelvű intézményében végzettségének vagy szakképzettségének megfelelő munkakörben, és azt legalább az ösztöndíjfolyósítás idejének kétszeresével megegyező ideig fenntartja.

A foglalkoztatási jogviszony fenntartására előírt kétszeres időtartamot legkésőbb az oklevél megszerzését követő 20 éven belül kell teljesíteni.

3. Az ösztöndíj összege

Az ösztöndíj mértéke 150.000 Ft havonta, melyet az Egyetem havonta folyósít a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat (továbbiakban: HTJSZ) 14. §-ban foglaltak szerint. A támogatás tanévenként szeptember 1-jétől június 30-ig, azaz 10 hónapon át kerül folyósításra, feltéve, hogy a hallgató hallgatói jogviszonya aktív státuszú.

Az Ösztöndíjas az ösztöndíjra hallgatói jogviszonyának fennállása alatt, legfeljebb azonban a mintatantervben meghatározott képzési időszak időtartamának megfelelő ideig jogosult.

Az ösztöndíj folyósítása szünetel, ha a hallgató jogviszonya passzív státuszba kerül. Az ösztöndíjban való részesülés nem zárja ki más ösztöndíj igénybevételét.

4. A pályázat benyújtásának határideje, módja és helye

A pályázat benyújtásának határideje: minden évben a felvételi kiértékelésekhez igazítva, aktualizálva. A pályázatot a képzés során csak egyszer kell leadni.

A pályázat benyújtásának módja: a HTJSZ 5/29. számú „*Pályázati adatlap a Nemeskürty-ösztöndíjra*” című melléklet Neptun-rendszerben történő benyújtása kérelem útján.

Pályázati adatlap Nemeskürty-ösztöndíjra megtalálható és leadható a Neptun-rendszerben. Az adatlap elérése: Neptun-rendszer – Ügyintézés – Kérvények – Kérvény kitöltés.

A szerződés nyomtatása a pályázó feladata, a szerződést a hallgatónak négy eredeti példányban, dátummal ellátva és aláírva a beiratkozás napján kell benyújtania.

5. A pályázati eljárás határidői, a pályázati döntés közlése

A benyújtott pályázatokat a NITK dékánja által létrehozott Nemeskürty Ösztöndíjbizottság (a továbbiakban: NÖB) bírálja el, melynek keretében a NÖB megvizsgálja, hogy a benyújtott pályázatok az összes formai és tartalmi feltételnek megfelelnek-e. A NÖB feladat és hatásköre a pályázatok elbírálására terjed ki és a határozat meghozataláig tart. A NÖB a Nemeskürty-ösztöndíj igénybevételéről határozatot hoz. A pályázó a határozatot a Neptun-rendszerben szereplő e-mail címére kapja meg a szorgalmi időszak kezdetéig.

6. Kérelmekkel kapcsolatos eljárás

A pályázó a hallgatói jogviszonya alatt a Neptun-rendszeren keresztül, a hallgatói jogviszony megszűnését követően a nemeskurty.osztondij@uni-nke.hu e-mail-címen adhat le a kérelmet.

A kérelmek típusától függően az egyetemi és kari szabályzatokban meghatározott bizottságok határozattal döntenek.

7. Az Ösztöndíjas bejelentési és igazolási kötelezettségének módja és határideje

Az Ösztöndíjast bejelentési és igazolási kötelezettség terheli mind a hallgatói jogviszony fennállása, mind a szerződés szerinti foglalkoztatási jogviszonya alatt.

Ösztöndíjas köteles mind a hallgatói jogviszonya, mind a szerződés szerinti foglalkoztatási jogviszonya alatt a lényeges adataiban, különösen a szerződés teljesítésével összefüggő adataiban (pl. szakváltás, értesítési cím, bankszámlaszám, munkahely) történő változásáról az Egyetemet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen, vagy a változás bekövetkeztétől számított 30 napon belül írásban értesíteni a nemeskurty.osztondij@uni-nke.hu e-mail-címen.

Amennyiben az Ösztöndíjas a hallgatói jogviszonyának megszüntetését, szüneteltetését kezdeményezte a Neptun-rendszeren keresztül, ezt a tényt köteles külön bejelenteni 8 napon belül a nemeskurty.osztondij@uni-nke.hu e-mail-címen.

Az Ösztöndíjas oklevelének megszerzése után évente, legkésőbb szeptember 10-ig köteles igazolni foglalkoztatási jogviszonyát a Tanulmányi Osztályon (a továbbiakban:

TO) a jogviszony igazolás nemeskurty.osztondij@uni-nke.hu e-mail címre való megküldésével.

A foglalkoztatási jogviszonyt érintő egyes körülmények – például részmunkaidő, szünetelés – külön eljárás keretében engedélyezhetők vagy külön elbírálás alá esnek. A foglalkoztatási jogviszony időtartamát befolyásoló igénybe vett támogatások időszakát az Ösztöndíjas az igénybevételt követő 60 napon belül köteles igazolni a nemeskurty.osztondij@uni-nke.hu e-mail-címen az igazolások megküldésével.

A bejelentési és igazolási kötelezettségek részletes szabályait a szerződés tartalmazza.

8. Együttműködés és felelősségvállalás

Az Ösztöndíjas köteles együttműködni az Egyetemmel, pontos és határidőben történő adatszolgáltatásra, valamint a vállalt kötelezettségek lelkiismeretes teljesítésére és haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, amely a szerződés teljesítését és teljesítésének nyomon követését befolyásolja, befolyásolhatja.

Az Ösztöndíjas köteles biztosítani az elérhetőségét és adatainak naprakészességét a teljes időszak alatt.

Súlyos szerződésszegés esetén az ösztöndíj megszüntetésre kerülhet az ösztöndíj visszafizetési kötelezettségének terhe mellett.

9. Kapcsolattartás és adatkezelés

A kapcsolattartás hivatalosan elsődlegesen e-mailen keresztül történik a nemeskurty.osztondij@uni-nke.hu e-mail-címen.

A szerződés aláírásával egyidejűleg aláírt adatvédelmi nyilatkozat szerint az Ösztöndíjas hozzájárul személyes adatainak kezeléséhez, továbbításához és nyilvántartásához a jogszabályokban meghatározott célból és módon.

10. Ellenőrzés

Az Egyetem jogosult és köteles az Ösztöndíjas által vállalt kötelezettségek teljesítését – különösen az elhelyezkedésre és foglalkoztatásra vonatkozó kötelezettségeket – ellenőrizni. Az Ösztöndíjas köteles az ellenőrzést segíteni, a kért igazolásokat és dokumentumokat határidőre benyújtani. Az ellenőrzés akadályozása vagy megtagadása szerződésszegésnek minősül.

11. A szerződés módosítása és módosulása

A szerződés csak írásban módosítható. Az Egyetem egyoldalúan módosíthatja a szerződést, ha az jogszabályváltozás miatt történik, és az nem ró többletkötelezettséget az Ösztöndíjasra. Személyes adatok változása nem minősül szerződésmódosításnak.

Ha az Ösztöndíjas részmunkaidőben dolgozik, a szerződés időtartama automatikusan arányosan meghosszabbodik. Jogszabályváltozás esetén a vonatkozó pontok külön módosítás nélkül is az új szabályozást követik.

12. Beszámítás és szünetelés

Bizonyos élethelyzetek – így például gyermekvállalás, egészségügyi ok, külföldi tanulmányok, katonai szolgálat, vagy más önhibán kívüli akadály – esetén az Ösztöndíjas kérelmére a jogviszony-létesítési és fenntartási kötelezettség teljesítésére

előírt határidő szüneteltethető vagy beszámítható. A kérelmet a körülmény bekövetkezését követő 60 napon belül kell benyújtani. A szünetelés lejártával az Ösztöndíjas köteles a jogviszony-létesítési és/vagy -fenntartási kötelezettségének folytatásáról adatot szolgáltatni az Egyetem részére.

A beszámítás és szünetelés részletes eseteit és szabályait a szerződés tartalmazza.

13. A szerződés megszűnése, megszüntetése, szerződésszegés

A szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén az Ösztöndíjast a TO tájékoztatja az erről szóló határozat megküldésével.

A szerződés megszűnhet automatikusan, az Ösztöndíjas nyilatkozatával, vagy közös megegyezéssel. A megszűnés és megszüntetés eseteit és szabályait a szerződés tartalmazza.

A szerződés megszűnéséhez, megszüntetéshez vezethet az Ösztöndíjas szerződésszegő magatartása is. A szerződés írásban, egyoldalúan is megszüntethető, rendkívüli esetben azonnali hatállyal, ha a másik fél súlyosan megszegi a kötelezettségeit. Rendkívüli felmondásra akkor kerülhet sor, ha bármelyik Fél a jogviszonyból származó lényeges kötelezettségét megszegi vagy olyan magatartást tanúsít, amely a jogviszony fenntartását lehetetlenné teszi.

Súlyos szerződésszegésnek minősül többek között, ha az Ösztöndíjas a tanulmányaira vonatkozó adatszolgáltatási, bejelentési, tájékoztatási kötelezettségét elmulasztja, vagy az Ösztöndíjas neki felróható okból a jelen szerződésben előírt idő alatt nem szerez oklevelet vagy nem szerződés szerint teljesíti a foglalkoztatásra előírt kötelezettséget.

A szerződésszegés további részletes szabályairól a szerződés rendelkezik.

Az Ösztöndíjas az ösztöndíjról bármikor lemondhat, a számára addig kifizetett ösztöndíj visszafizetési kötelezettsége mellett.

A megszűnés, megszüntetés szerződésben meghatározott eseteiben az Ösztöndíjas köteles az addig folyósított ösztöndíjat a szerződés feltételei szerint visszafizetni.

14. Visszafizetési kötelezettség

Az Ösztöndíjas köteles az ösztöndíj teljes vagy részarányos visszafizetésére, ha a szerződésben vállalt kötelezettségeket nem teljesíti, vagy szerződésszegést követ el. A visszafizetés határideje a szerződés megszűnésétől számított 90 nap.

Kivételes esetekben (pl. egészségkárosodás, vis maior) az Egyetem eltekinthet a visszafizetéstől, vagy fizetési könnyítést engedélyezhet.

A fizetési könnyítés iránti kérelmet az Ösztöndíjas a visszafizetési kötelezettséget megállapító határozat közlésétől számított 15 napon belül nyújthatja be.

A részletfizetésre vagy fizetési halasztásra a HTJSZ fizetési könnyítésre vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

15. Vis maior

A vis maior helyzet elbírálása a dékán hatáskörébe tartozik.

Vis maior helyzetre történő hivatkozás esetén minden esetben az Ösztöndíjasnak kell bizonyítani a feltételek együttes fennállását, azaz ellenőrzési körén kívül eső, előre nem látható körülmény vagy esemény tényét.

A vis maior helyzet bejelentésére, elmulasztására vonatkozó szabályokat a szerződés tartalmazza.

16. A HTJSZ egyetemi honlapon történő elérhetősége

[Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat](#)

17. Az ösztöndíj szerződés normaszöveg tervezete

1. számú melléklet

Budapest, 2026. július 24.





NEMESKÜRTY-ÖSZTÖNDÍJ-SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Nemzeti Közszolgálati Egyetem

cím: 1083 Budapest, Ludovika tér 2.

Adószám: 15795719-4-42

Csoportazonosító szám: 17784241-5-42

Statisztikai számjel: 15795719-8540-312-01

Intézményi azonosító: FI 99859

Képviseli: Dr. Veszelszki Ágnes, dékán

mint az ösztöndíjat nyújtó (a továbbiakban: **Egyetem**),

másrészről

Név:

Születési neve:

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Lakcíme és tartózkodási címe:

NEPTUN kód:

Adóazonosító jele:

TAJ száma:

Bankszámlaszáma:

E-mail-cím (magán):

hallgató (a továbbiakban: **Ösztöndíjas**) között (továbbiakban együttesen: **Felek**).

1. ELŐZMÉNYEK

1.1. Felek rögzítik, hogy Ösztöndíjas az Egyetem Nemeskürty István Tanárképző Karának (továbbiakban: NITK) nappali munkarendű, közszolgálati ösztöndíjas, aktív státuszú

hallgatója, aki a következő éves képzésben vesz részt:.....

1.2. Az Ösztöndíjas sikeres pályázat útján a Nemzeti Közszerológáti Egyetem Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzatában (a továbbiakban: HTJSZ) meghatározott Nemeskürty-ösztöndíjat (a továbbiakban: ösztöndíj) nyert el.

2. A SZERZŐDÉS CÉLJA

2.1. Az Egyetem a szakmailag elhivatott, gyakorlati tapasztalattal rendelkező pedagógus-utánpótlás biztosításának elősegítése céljából pénzbeli támogatást nyújt az Ösztöndíjas részére, a jelen ösztöndíj szerződésben (a továbbiakban: szerződés) meghatározott feltételekkel.

3. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

3.1. Jelen szerződés tárgya a HTJSZ 54/F. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint a Felek ösztöndíjjal kapcsolatos jogainak és kötelezettségeinek meghatározása. A Felek rögzítik, hogy a HTJSZ és a vonatkozó egyetemi és kari szabályzatok rendelkezéseit magukra nézve kötelezőnek fogadják el.

4. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

4.1. Az ösztöndíjas jogviszony a jelen szerződés létrejöttétől az Ösztöndíjast terhelő jogviszony-fenntartási kötelezettség időtartamának szerződésszerű teljesítéséig tart.

4.2. Egyes meghatározott kötelezettségek (így különösen a visszafizetési kötelezettség, titoktartási kötelezettség) a szerződés megszűnését követően is terhelik a Feleket.

5. Az ÖSZTÖNDÍJ ÖSSZEGE, ANNAK FOLYÓSÍTÁSA

5.1. Az ösztöndíj összege 150.000 Ft/hó, azaz százötvenezer forint havonta.

5.2. Az ösztöndíj kifizetése havonta történik, az Ösztöndíjas által megjelölt, az Ösztöndíjas nevére szóló bankszámlára történő átutalással.

5.3. Az Ösztöndíjas tudomásul veszi, hogy a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. számú melléklet 4.12.1. pont a) alpontja szerint az Egyetem által részére folyósított ösztöndíj adómentes bevétel.

5.4. Az ösztöndíj a 202../202...-s tanévtől tanévre (..... tanulmányi félévre), tanévenként szeptember 1. napjától június 30. napjáig terjedő időszakra, azaz tanévenként 10 hónapra szól.

5.5. Az Ösztöndíjas az ösztöndíjra hallgatói jogviszonyának fennállása alatt, legfeljebb azonban a mintatantervben meghatározott képzési időszak időtartamának megfelelő ideig jogosult.

5.6. Az ösztöndíj folyósítására egyebekben a HTJSZ 14. §-ában (A hallgatói juttatások kifizetésének rendje) foglaltak szerint kerül sor.

5.7. Jelen ösztöndíjban való részesülés – a HTJSZ 54/F. § (5) pontja alapján – nem zárja ki más ösztöndíj igénybe vételét.

5.8. Az ösztöndíj az Ösztöndíjas tanulmányai során azon félévek időtartama alatt folyósítható, amelyek során az Ösztöndíjas hallgatói jogviszonya fennáll (aktív státuszú, közszolgálati ösztöndíjas hallgató).

5.9. A hallgatói jogviszony szüneteltetése esetén az ösztöndíj folyósítása is szünetel (passzív státuszú hallgató).

6. AZ ÖSZTÖNDÍJAS VÁLLALÁSAI, KÖTELEZETTSÉGEI

6.1. Az Ösztöndíjas jelen szerződés aláírásával az alábbi kötelezettségeket vállalja:

6.1.1. Az Ösztöndíjas vállalja, hogy az Előzményekben rögzített képzésen a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott tanulmányi idő alatt, legfeljebb a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott képzési idő másfélszeresén belül megszerzi az oklevelet.

6.1.2. Az Ösztöndíjas kötelezettséget vállal arra, hogy a tanulmányait legjobb tudása és képességei szerint, lelkiismeretesen folytatja, és vizsgakötelezettségeinek mindenkor a legjobb tudása szerint, határidőben eleget tesz, tanulmányait eredményesen befejezi.

6.1.3. Az Ösztöndíjas kötelezettséget vállal arra, hogy mint pedagógusképzésre felvételt nyert egyetemi hallgató végzettséget és szakképzettséget szerez a NITK szakán, és az oklevél megszerzését követő 12 (tizenkettő) hónapon belül a végzettségének, szakképzettségének megfelelő teljes munkaidős köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyt (a továbbiakban: foglalkoztatási jogviszony) létesít bármely magyarországi állami, egyházi, önkormányzati vagy felsőoktatási intézmény által fenntartott köznevelési vagy szakképző intézménnyel és a jogviszonyt legalább az ösztöndíj folyósítási ideje kétszeresének megfelelő időtartamban fenntartja. A foglalkoztatási jogviszony létesítésére vonatkozó kötelezettség teljesíthető Magyarországgal szomszédos ország

magyar tannyelvű intézményében is. Az Ösztöndíjas a szerződés aláírásával kijelenti, hogy az Egyetem szabályrendszerét, valamint a szerződés tartalmát – különös tekintettel az Ösztöndíjas által vállalt foglalkoztatási jogviszony-létesítési kötelezettségre, illetve a szerződésszegés esetén életbelépő visszafizetési kötelezettségre – megismerte és megértette.

6.1.4. A Felek megállapodnak és az Ösztöndíjas kötelezettséget vállal arra, hogy a végzettségének megszerzését követően foglalkoztatási jogviszony fenntartására előírt kétszeres időtartamot legkésőbb az oklevél megszerzését követő 20 (húsz) éven belül teljesíti.

6.1.5. Az Ösztöndíjas tudomásul veszi és egyben kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés fennállásának időtartama alatt az oklevél megszerzését követően foglalkoztatási jogviszonyát minden év szeptember 10. napjáig a jogviszony igazolás elektronikus úton történő megküldésével igazolja a NITK Tanulmányi Osztályán a nemeskurty.ostzondij@uni-nke.hu e-mail-címre, illetve a fenti időponttól eltérő külön, egyedi megkeresés esetén is köteles a jogviszony hitelt érdemlő igazolására.

6.2. A Felek rögzítik, hogy a foglalkoztatási jogviszony fenntartására az előírt kötelezettség a meghatározott időszakban több munkahelyen is teljesíthető.

6.3. Részmunkaidős foglalkoztatás esetén időarányosan növekedik a foglalkoztatásra irányuló jogviszony-fenntartási kötelezettség időtartama. A részmunkaidős foglalkoztatás indokolt esetben, egyedi elbírálás alapján kivételesen engedélyezhető.

6.4. Az Ösztöndíjas tudomásul veszi és vállalja, hogy – az ösztöndíj visszafizetésére vonatkozó jelen szerződésben meghatározott valamely feltétel teljesülése esetén – a részére kifizetett ösztöndíj összegének visszafizetéséért teljes felelősséggel tartozik.

6.5. Az Ösztöndíjast együttműködési és bejelentési kötelezettség terheli, amelynek során a NITK Tanulmányi Osztályt tájékoztatni köteles az általa nem teljesített kötelezettségek elmaradásáról, valamint az adataiban történt változásokról. Ösztöndíjas köteles a lényeges adataiban, különösen a szerződés teljesítésével összefüggő adataiban (pl. szakváltás, értesítési cím, bankszámlaszám, munkahely) történő változásáról az Egyetemet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen, vagy a változás bekövetkeztétől számított 30 (harminc) napon belül írásban értesíteni.

6.6. Az Ösztöndíjas köteles haladéktalanul, de legkésőbb az okot adó körülmény bekövetkeztétől számított 8 (nyolc) napon belül a NITK Tanulmányi Osztályon keresztül írásban tájékoztatni az Egyetemet, ha bármilyen okból szünetelteti vagy megszünteti tanulmányait az Előzményekben rögzített szakon.

6.7. A foglalkoztatási jogviszony időtartamát befolyásoló – különösen a szerződés 8.1. pontjában meghatározott – igénybe vett támogatások időszakát Ösztöndíjas az

igénybevételt követő 60 (hatvan) napon belül igazolni köteles adatszolgáltatás formájában, írásban az Egyetemnek a NITK Tanulmányi Osztályán keresztül. Ettől eltérni kizárólag a karon működő Nemeskürty Ösztöndíjbizottság (a továbbiakban: bizottság) döntése alapján lehetséges.

6.8. Az Ösztöndíjas köteles haladéktalanul, de legkésőbb a körülmény bekövetkeztétől számított 30 (harminc) napon belül tájékoztatni az Egyetemet, a NITK Tanulmányi Osztályán keresztül, amennyiben a foglalkoztatási jogviszonya az előírt idő előtt megszűnik, és 30 (harminc) napon belül nem létesített köznevelési vagy szakképző intézményben foglalkoztatási jogviszonyt.

7. AZ EGYETEM VÁLLALÁSAI, KÖTELEZETTSÉGEI

7.1. Az Egyetem kötelezettsége biztosítani az Előzményekben megjelölt képzések teljesítéséhez szükséges feltételeket.

7.2. Az Egyetem kötelezettsége gondoskodni az ösztöndíj Ösztöndíjas részére történő folyósításáról, amennyiben az ösztöndíj folyósításának feltételei fennállnak.

7.3. Az Egyetem feladata gondoskodni az Előzményekben megjelöltek szerinti képzéshez kötődő hallgatói jogviszony létesítés tényének, valamint az oklevélmegszerzés időpontjának a tanulmányi adminisztrációs nyilvántartásban történő rögzítéséről.

7.4. Az Egyetem tartja nyilván az Ösztöndíjas hallgatói jogviszonyának fennállása alatt mindazon adatait, amelyek az ösztöndíj feltételek teljesítésének nyomonkövetése és nyilvántartása céljából szükségesek.

7.5. Az Egyetem kötelezettsége a szerződés hatálya alatt nyomon követni az Ösztöndíjas nyilatkozatait és igazolásait.

7.6. A szerződés teljesítésével – pl. szünetelésre okot adó körülmények vizsgálata, visszafizetési kötelezettséggel kapcsolatos döntések – összefüggő igazolások, kérelmek elbírálása a bizottság hatáskörébe tartozik. A bizottság a döntéseiről határozatot hoz.

8. A FOGLAKOZTATÁSI JOGVISZONY LÉTESÍTÉSE ÉS/VAGY FENNTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG TELJESÍTÉSÉRE ELŐÍRT IDŐ SZÁMÍTÁSÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

8.1. A jogviszony fenntartási kötelezettség időtartamába az Ösztöndíjas írásbeli, igazoló dokumentummal alátámasztott kérelme alapján beleszámít az első gyermek után járó

- a) csecsemőgondozási díj,
- b) örökbefogadói díj,
- c) gyermekgondozást segítő ellátás,

- d) gyermekgondozási díj,
- e) az ápolási díj,
- f) gyermekek otthongondozási díj

folyósításának időtartama, de legfeljebb az első gyermek harmadik életévének betöltéséig terjedő időszak számítható be.

8.2. Ha az Ösztöndíjasnak az oklevél megszerzését követő 12 (tizenkettő) hónapon belül születik az első gyermeke, az az elhelyezkedési kötelezettség szempontjából halasztó hatályú.

8.3. A jogviszony létesítése és/vagy fenntartási kötelezettség teljesítésére előírt idő szünetel, vagy beleszámít a jogviszony fenntartási kötelezettség időtartamába az Ösztöndíjas írásbeli, igazoló dokumentummal alátámasztott kérelme alapján, a bizottság jóváhagyó döntése esetén, ha az Ösztöndíjas:

- a) a kettő vagy több gyermek után a 8.1. pont a)-f) pontok szerinti ellátásra jogosult, a jogosultság időtartama alatt;
- b) fizetés nélküli szabadságot vesz igénybe;
- c) az oklevél megszerzését követően Erasmus-programon vesz részt;
- d) felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytat;
- e) doktori képzésen tanulmányokat folytat;
- f) katonai szolgálatot teljesít;
- g) egészségügyi körülményei miatt szakorvosi igazolás alapján nem alkalmas pedagógus munkakör betöltésére;
- h) közeli hozzátartozóját külön jogszabály szerint, mint főállású ápoló ápolja;
- i) életkörülményeiben olyan változás következik be, amelyért az Ösztöndíjas nem felelős.

8.4. A kérelmet az okot adó körülmény felmerülését követő 60 (hatvan) napon belül kell benyújtani, mely határidő jogvesztő.

8.5. A szünetelés megszűnik azon a napon, amely napon a szünetelésre okot adó körülmény megszűnik.

8.6. Amennyiben az Ösztöndíjas szerződés szerinti a korábbi jogviszonyának megszűnését követő 30 (harminc) napon belül köznevelési vagy szakképző intézményben létesít foglalkoztatási jogviszonyt, úgy a foglalkoztatásra irányuló jogviszony-fenntartási kötelezettség időtartama megszakítás nélkülinek tekintendő.

9. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

9.1. Jelen szerződés Felek által történő módosítása kizárólag írásban érvényes. Nem minősül szerződésmódosításnak a Felek személyes adataiban, így különösen lakcímében, székhelyében vagy képviselőjében bekövetkező változás.

9.2. A Felek jelen szerződés aláírásával egyidejűleg elfogadják az Egyetem egyoldalú jognyilatkozatba foglalt szerződésmódosítását, amennyiben alkalmazandó jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz vagy jogszabályban meghatározott szervek kötelező rendelkezése folytán kerül rá sor és az Ösztöndíjas számára többletjogosítványokat biztosít, vagy az Ösztöndíjas számára nem állapít meg többletkötelezettséget, továbbá valamennyi Ösztöndíjas szerződését érinti.

10. AZ ÖSZTÖNDÍJAS SZERZŐDÉS MÓDOSULÁSA

10.1. Amennyiben az Ösztöndíjas a foglalkoztatási kötelezettségének részmunkaidős jogviszonyban tesz eleget, a jelen szerződés határozott ideje a 6.3. pontban foglaltak figyelembevételével az arányosság szabályai szerint erre irányuló külön szerződésmódosítás nélkül is meghosszabbodik.

10.2. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a szerződésben rögzített valamely feltétel valamely jogszabályra történő hivatkozással került meghatározásra, úgy e jogszabályok, jogszabályhelyek módosulása jelen szerződés külön módosítását nem igényli, az érintett rendelkezések helyébe a módosult rendelkezések lépnek.

11. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE, MEGSZÜNTETÉSE, SZERZŐDÉSSZEGÉS

11.1. A jelen szerződés automatikusan, külön jognyilatkozat és jogcselekmény nélkül megszűnik:

- a) az Ösztöndíjas halálával;
- b) az Egyetem jogutód nélküli megszűnésével;
- c) az Ösztöndíjas által a szerződésben meghatározott cél szerződésszerű teljesítésével;
- d) jogszabályban, a jelen szerződésben vagy egyetemi szabályzatban meghatározott egyéb okból.

11.2. Jelen szerződés megszüntethető:

- a) bármelyik Fél által egyoldalú írásbeli nyilatkozattal indoklás nélkül a másik Féllel való közlés napjával,
- b) közös megegyezéssel, írásban.

11.3. Az Egyetem felmondása esetén az Ösztöndíjas mentesül a szerződés szerinti – a foglalkoztatás jogviszony létesítésére, illetve fenntartására vonatkozó – kötelezettség alól, valamint a részére folyósított ösztöndíj visszafizetési kötelezettsége alól.

11.4. A szerződést bármelyik Fél jogosult egyoldalú, írásbeli, indokolással ellátott jognyilatkozattal, azonnali hatállyal megszüntetni (rendkívüli felmondás), ha a másik Fél a jogviszonyból származó lényeges kötelezettségét megszegi (ideértve a súlyos szerződésszegést), vagy olyan magatartást tanúsít, amely a jogviszony fenntartását lehetetlenné teszi.

11.5. Az Ösztöndíjas köteles a részére folyósított ösztöndíj teljes, vagy az oklevele megszerzését követően megkezdett foglalkoztatás esetén az ösztöndíjnak a jogviszony-fenntartási kötelezettség időtartamának teljesített részével arányosan csökkentett fennmaradó részét az Egyetem részére a szerződés megszűnését követő 90 (kilencven) napon belül visszafizetni, ha

- a) az Ösztöndíjas a jelen szerződést egyoldalú jognyilatkozattal felmondja a szerződésben foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítése nélkül;
- b) a szerződés az Ösztöndíjas érdekkörében felmerülő okból szűnik meg;
- c) az Ösztöndíjas súlyos szerződésszegést követ el és az Egyetem rendkívüli felmondással felmondja a szerződést;
- d) egyéb, jogszabályban meghatározott okból.

11.6. Ösztöndíjas súlyos szerződésszegésének minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha az alábbi esetek valamelyike bekövetkezik:

- a) az Ösztöndíjas a tanulmányaira vonatkozó adatszolgáltatási, bejelentési, tájékoztatási kötelezettségét elmulasztja;
- b) az Ösztöndíjas a foglalkoztatási jogviszony létesítésére, változásra, megszűnésre vonatkozó bejelentési kötelezettségének nem tesz eleget a körülmény bekövetkeztétől számított 60 (hatvan) napon belül;
- c) az Ösztöndíjas jelen szerződés céljaival össze nem egyeztethető magatartást tanúsít, vagy együttműködési kötelezettségének nem vagy nem szerződésszerűen tesz eleget;

- d) az Ösztöndíjas hallgatói jogviszonya a tanulmányai befejezése előtt önhibájából megszűnik;
 - e) az Ösztöndíjas neki felróható okból a jelen szerződésben előírt idő alatt nem szerez oklevelet az Előzményekben rögzített szakon;
 - f) szakváltás miatt az Ösztöndíjas abbahagyja az osztatlan tanárképzési, óvodapedagógus alapképzési vagy tanító alapképzési szakon folytatott tanulmányait;
 - g) az Ösztöndíjas nem létesít az oklevél megszerzését követő 12 (tizenkettő) hónapon belül a jelen szerződés szerinti képzettségének megfelelő foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt;
 - h) az Ösztöndíjas a szerződésből eredő kötelezettségei teljesítése vagy jogai gyakorlása során vagy azzal összefüggésben közvetve vagy közvetlenül olyan magatartást tanúsít, amely sérti az Egyetemet, illetve az Egyetem által folytatott felsőoktatási tevékenység által képviselt és kinyilvánított értékeket, az Egyetem jó hírnevét vagy társadalmi megítélését, függetlenül attól, hogy e magatartás jogsértést megvalósít-e;
 - i) az Ösztöndíjas foglalkoztatásra irányuló jogviszonya a jogviszony-fenntartási kötelezettségre előírt idő előtt megszűnik
 - ia) az Ösztöndíjas egyoldalú jognyilatkozatával, határidő alkalmazásával (lemondás),
 - ib) az Ösztöndíjas egyoldalú jognyilatkozatával azonnali hatállyal vagy
 - ic) az Ösztöndíjas érdekkörében felmerülő okból
- és az Ösztöndíjas 180 (száznyolcvan) napon belül nem létesít 6.1.3. pont szerinti foglalkoztatási jogviszonyt.

11.7. Ösztöndíjas súlyos szerződésszegése esetén a bizottság póthatáridő tűzésével felszólítja az Ösztöndíjast a szerződésszegés megszüntetésére és ennek eredménytelen eltelte esetén felszólítás nélkül kerül rendkívüli felmondásra a szerződés.

11.8. Az Ösztöndíjas az ösztöndíjról bármikor lemondhat, a számára addig kifizetett ösztöndíj visszafizetési kötelezettsége mellett.

12. VISSZAFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG TELJESÍTÉSE

12.1. Az Ösztöndíjas köteles a visszafizetési kötelezettségének – függetlenül a szerződés megszűnését eredményező jogcímtől – a szerződés megszűnését követő 90 (kilencven) napon belül, külön felszólítás nélkül is, az Egyetem bankszámlájára történő átutalással

eleget tenni. Amennyiben Ösztöndíjas visszafizetési kötelezettségének az előírt határidőben nem tesz eleget, úgy köteles a késedelem idejére a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján késedelmi kamatot fizetni. A késedelmi kamat mértéke, a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamatnak megfelelő mértékű kamat. A kamat első napja az ösztöndíj jogosulatlan felhasználásának első napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

12.2. Amennyiben az Ösztöndíjas igazolható módon önhibáján kívül (pl. tartós betegség, megváltozott munkaképesség), az oklevelét nem képes megszerezni, az Egyetem eltekinthet a visszafizetési kötelezettségtől.

12.3. Az Egyetem az Ösztöndíjas kérelmére a foglalkoztatási jogviszony fenntartására meghatározott feltételt vagy annak egy részét teljesítettnek tekinti, ha az Ösztöndíjas a kötelezettségét megváltozott munkaképességére tekintettel, tartós betegsége, balesete vagy más váratlan ok miatt, önhibáján kívül nem képes teljesíteni.

12.4. Amennyiben a szerződés vis maior miatt kerül megszüntetésre, a megszüntetés napjáig az Ösztöndíjasnak a részére folyósított ösztöndíj összegét nem kell az Egyetem részére visszafizetnie, és mentesül a jelen szerződésben rögzített további kötelezettségek teljesítése alól. A jelen pont alkalmazásában vis maior minden a Felek ellenőrzési körén kívül eső, előre nem látható külső körülmény vagy esemény. A vis maior helyzetet az Ösztöndíjasnak írásban, a NITK Tanulmányi Osztályon keresztül igazolnia kell az Egyetem részére a helyzet bekövetkeztétől számított 30 (harminc) napon belül. A vis maior helyzet megítéléséről és annak kezeléséről a bizottság dönt.

12.5. Az Ösztöndíjas jelen szerződésben meghatározott visszafizetési kötelezettsége esetén az Ösztöndíjas kérelmére a bizottság jóváhagyó döntése mellett az Egyetem fizetési könnyítést – részletfizetést vagy fizetési halasztást – engedélyezhet, amire egyebekben a HTJSZ fizetési könnyítésre vonatkozó rendelkezéssel az irányadók. A fizetési könnyítés iránti kérelmet az Ösztöndíjas a visszafizetési kötelezettséget megállapító határozat közlésétől számított 15 (tizenöt) napon belül nyújthatja be.

12.6. Ha a szerződés felmondásának oka igazoltan az Egyetem szerződésszegése az Ösztöndíjast a részére kifizetett ösztöndíj visszafizetésének kötelezettsége nem terheli.

13. KAPCSOLATTARTÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

13.1. A Felek jogosultak elektronikus formában (e-mail) is egymás részére jognyilatkozatot küldeni. Az Egyetem részére az alábbi e-mail-címre érkező levelek tekinthetők joghatályosan közöltnek:

13.2. Felek megállapodnak abban, hogy eltérő rendelkezés hiányában a hallgatói jogviszony fennállása alatt az egyetemi elektronikus levelezési címen, az oklevél megszerzését követően pedig a hallgató által megadott és a fejlécben szereplő magán elektronikus levelezési címen keresztül tartják egymással a kapcsolatot.

13.3. Az e-mailben küldött jognyilatkozat akkor minősül közöltnek, amikor a címzett részére a szerződésben megadott vagy utóbb bejelentett e-mail-címére megküldésre került.

13.4. A postai úton történő kézbesítés esetén az értesítést hivatalos iratként kell feladni és kézbesíteni. Ha a postai úton történő kézbesítés azért hiúsul meg, mert a kézbesítés eredménytelen a Felek által a szerződésben megadott vagy utóbb bejelentett címen, akkor az értesítést a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni.

14. VEGYES RENDELKEZÉSEK

14.1. A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés megkötése és teljesítése során az azzal összefüggésben kezelt személyes adatokat a hazai és európai uniós jogszabályokkal összhangban kezelik.

14.2. Felek kijelentik, hogy a szerződésben foglaltak teljesítése során a hatályos magyar jogszabályok, különösen az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek figyelembevételével járnak el, különösen a szerződéssel összefüggésben tudomásukra jutott személyes adatokat az ezekben foglaltak szerint kezelik. A Felek kötelesek a jelen szerződésben foglalt tevékenységek ellátása során minden szükséges adatvédelmi intézkedést megtenni.

14.3. Az Egyetem tájékoztatja az Ösztöndíjast, hogy a személyes adatok kezelésével kapcsolatos adatvédelmi tájékoztatást – az Egyetem adatkezelése vonatkozásában – az Egyetem honlapja tartalmazza:

<https://www.uni-nke.hu/egyetem/kozerdeku-informaciok/adatvedelem>

14.4. A Felek rögzítik, Ösztöndíjas kifejezetten tudomásul veszi, hogy az ösztöndíj feltételeinek teljesítése érdekében az Egyetem nyilvántartja a szerződés teljesítésének ellenőrzéshez szükséges adatokat.

14.5. A Felek rögzítik, hogy tiszteletben tartják egymás személyhez fűződő jogait, különös tekintettel a természetes és jogi személyeket is megillető jó hírnév védelmére vonatkozó

szabályokat. Felek kötelesek tartózkodni olyan nyilvános kijelentés megtételétől, amely a másik Félre, illetve képviselői jó hírnévére, egyéb kapcsolataira sérelmes lehet. Amennyiben ezt megsértik, súlyos szerződésszegést követnek el.

14.6. A Felek kötelezettséget vállalnak, hogy a jelen szerződés megszűnését követően egymással szemben lojális magatartást tanúsítanak, nem tesznek olyan kijelentéseket, amelyek a másik Fél érdekeit csorbíthatják. A Feleket a jelen szerződés megszűnését követően időbeli korlát nélkül terheli a másik Fél jó hírnévének, pozitív társadalmi megítélésének védelmére vonatkozó kötelezettség.

14.7. A jelen szerződés rendelkezései bizalmas információt képeznek, és egyik Fél sem jogosult azt a másik Fél írásbeli hozzájárulása, a jelen szerződés rendelkezései vagy jogszabályi felhatalmazás hiányában nyilvánosságra hozni vagy harmadik személynek átadni.

14.8. Amennyiben a jelen szerződés bármely rendelkezése érvénytelennek bizonyulna, az nem érinti a szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés érvénytelen rendelkezését olyan új érvényes rendelkezéssel váltják fel, amely az érvénytelen rendelkezés céljának és a Felek egyező akaratának leginkább megfelel.

14.9. Jelen szerződésben nem vagy nem kellőképpen szabályozott kérdésekben Felek az Egyetem mindenkor hatályos HTJSZ, továbbá a magyar jog egyéb vonatkozó és hatályos jogszabályainak rendelkezéseit tekintik irányadónak.

14.10. A jelen szerződéssel kapcsolatos vitás kérdéseket a Felek elsősorban békés úton kísérik megoldani az Egyetem vonatkozó szabályzatainak alkalmazása mellett. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a Felek a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező rendes bíróság előtt rendezik jogvitájukat.

14.11. Az Ösztöndíjas jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a szerződés tartalmát – különös tekintettel az Ösztöndíjas által vállalt elhelyezkedési kötelezettségre (jogviszony-létesítési és jogviszony-fenntartási kötelezettség), illetve a szerződésszegés esetén életbelépő jogkövetkezményekre – megismerte, megértette, és a jelen szerződés aláírásával magára nézve kötelezőnek fogadja el.

14.12. Az Ösztöndíjas a jelen szerződés aláírásával kifejezetten elfogadja, hogy a szerződés hatálya alatt az Egyetem jogosult egyoldalúan meghatározni az ösztöndíj folyósításának, a kötelező adatszolgáltatásnak és egyéb bejelentési kötelezettség teljesítésének, továbbá az Ösztöndíjast terhelő kötelezettségek teljesítésének és az azzal kapcsolatos nyilatkozatok megtételének eljárásjogi szabályait, amely szabályok az Ösztöndíjasra nézve kötelezőek, azok nem vagy nem szerződésszerű teljesítése súlyos szerződésszegésnek minősül.

14.13. Az Egyetem képviselője a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg ellenőrzi és a szerződés valamennyi eredeti példányának aláírásával tanúsítja, hogy meggyőződött az Ösztöndíjas személyazonosságáról.

14.14. Jelen szerződés a Felek közül az utolsóként aláíró Fél aláírásának a napján lép hatályba.

Felek a jelen, 12 (tizenkettő) számozott oldalból álló szerződést elolvasták, gondosan és alaposan áttanulmányozták, megértették, majd, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

A szerződés 4 (négy) db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyekből 3 (három) db az Egyetemnél, 1 (egy) db pedig az Ösztöndíjasnál marad.

Kelt, Budapest, 20.....

.....
Dr. Veszelszki Ágnes dékán
Nemzeti Közzolgálati Egyetem
Nemeskürty István Tanárképző Kar

.....
NÉV
ösztöndíjas

Jogi ellenjegyzés:

.....

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....